

Министерство образования и науки Республики Коми  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Сосногорский технологический техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «СТТ»

/И. В. Ушакова/



Утв. приказом от 18.11.25. № 551

**Кодекс этики и служебного поведения работников**  
государственного профессионального образовательного учреждения  
«Сосногорский технологический техникум»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий кодекс этики и служебного поведения работников государственного профессионального образовательного учреждения «Сосногорский технологический техникум (далее - Техникум) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «О противодействии коррупции», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Настоящий кодекс этики и служебного поведения работников Техникума (далее - Кодекс) представляет собой свод общих профессиональных принципов и правил поведения, которыми надлежит руководствоваться всем работникам Техникума независимо от занимаемой должности, в том числе во внерабочее время и вне рабочего места, территории Техникума.

1.3. Лицо, поступающее на работу в Техникум, обязано ознакомиться с положениями настоящего Кодекса и руководствоваться ими в процессе своей трудовой деятельности, а каждый работник Техникума обязан принимать все меры для соблюдения положений Кодекса.

1.4. Целью Кодекса является обобщение этических норм и установление правил служебного поведения работников Техникума для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также обеспечение единых норм поведения работников Техникума.

1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Техникума своих должностных обязанностей.

1.6. Кодекс служит фундаментом для формирования рабочих взаимоотношений в Техникуме, основанных на нормах морали, нравственности, а также на осуществлении самоконтроля работниками Техникума.

1.7. Знание и соблюдение работниками Техникума положений Кодекса является одним из критериев оценки соблюдения ими дисциплины труда.

## **2. Основные принципы и правила служебного поведения работников**

2.1. Деятельность Техникума и его работников основывается на следующих принципах профессиональной этики:

- законность;
- профессионализм;
- добросовестность;
- конфиденциальность;
- информационная открытость Техникума;
- эффективный внутренний контроль;
- справедливость;
- ответственность;
- объективность;

- доверие, уважение и доброжелательность к коллегам по работе.

## 2.2. Работники Техникума должны:

1) добросовестно и на высоком профессиональном уровне исполнять свои должностные обязанности, соблюдая все требования законодательства Российской Федерации, законодательства Республики Коми в целях обеспечения эффективной работы Техникума и реализации возложенных на него задач;

2) при принятии решения учитывать только объективные обстоятельства, подтвержденные документами;

3) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Техникума и должностных обязанностей;

4) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

5) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

6) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

7) быть корректным, внимательным, доброжелательным и вежливым с гражданами, а также в своих отношениях с вышестоящими руководителями, коллегами и подчиненными;

8) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

9) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Учреждения;

10) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

11) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных органов Республики Коми, Техникума, их руководителей, если это не входит в их должностные обязанности;

12) соблюдать установленные в Техникуме правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

13) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Учреждения, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

14) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере их

ответственности;

15) создавать условия для развития добросовестной конкурентной среды и обеспечивать объективность и прозрачность в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Техникума.

### **3. Этика служебного поведения работников**

3.1. Работники Техникума обязаны:

- 1) поддерживать порядок на рабочем месте;
- 2) уведомлять работодателя об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- 3) в случаях, предусмотренных законодательством, представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- 4) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;
- 5) уведомлять о возникновении у него личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3.2. Работникам Техникума, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Техникума, должны быть для них образцами профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Техникуме благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

3.3. Работники Техникума, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Техникума, должны принимать меры к тому, чтобы подчиненные им работники Техникума не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

3.4. Во время исполнения должностных обязанностей работники Техникума должны воздерживаться от:

- 1) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- 2) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- 3) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- 4) курения вне отведенных для этого мест в Техникуме.

3.5. Работники Техникума призваны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Работникам Техникума рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

1. Внешний вид работников Техникума при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от условий работы и (или) формата делового мероприятия должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность, либо относиться к специальной служебной одежде.

2. Соблюдение работником Техникума положений Кодекса учитывается при его поощрении, при наложении дисциплинарных взысканий, а также при оценке эффективности его деятельности.

3. Нарушение правил этики, служебного и антикоррупционного поведения, в том числе при нарушениях, допущенных работником во вне рабочее время и вне рабочего места, территории работодателя (как приносящих ущерб репутации или авторитету Техникума), влечет проведение служебной проверки и привлечение к ответственности.

4. Работники Техникума в зависимости от тяжести совершенного деяния несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. В случае возникновения спорной ситуации при реализации положений Кодекса работник Техникума должен обратиться за консультацией (разъяснениями) к своему непосредственному руководителю либо директору Техникума, либо к лицу, ответственному за работу по противодействию коррупции в Техникуме.