

Министерство образования и науки Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сосногорский технологический техникум»

Утверждаю

Директор ГПОУ «СТТ»

Ушакова И.В.

«31» августа 2023 г.

М.п.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.02 УПРАВЛЕНИЕ И ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ
ЛОКОМОТИВА (ПО ВИДАМ) ПОД РУКОВОДСТВОМ МАШИНИСТА**

образовательной программы среднего профессионального образования по
программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии

23.01.09 Помощник машиниста

(по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)

Квалификация: Помощник машиниста
тепловоза

Форма обучения: очная

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Сосногорск, 2023 г.

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ.02 Управление и техническая эксплуатация локомотива (по видам) под руководством машиниста разработана на основе требований:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 (с изм.) – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.09 Машинист локомотива утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации № 703 от 02.08.2013 г. (ред. от 01.09.2022 г.);
- Учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих, служащих по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта);
- рабочей программы ПМ.02 Управление и техническая эксплуатация локомотива (по видам) под руководством машиниста.

Рабочая программа рассмотрена на заседании методической комиссии профессионального цикла ГПОУ «Сосногорского технологического техникума». Протокол № 1 от 31 августа 2023 г.

Разработчики:

Буланова Светлана Васильевна, мастер производственного обучения;
Чезганов Андрей Алексеевич, мастер производственного обучения.

Эксперт от работодателя:

Эксплуатационное депо Сосногорск - структурное подразделение Северной Дирекции тяги - филиала Открытого Акционерного Общества "Российские железные дороги"
(место работы)

Начальник эксплуатационного депо
Сосногорск
(занимаемая должность)

(Р.А. Золотарёв)
(подпись/инициалы, фамилия)

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
1.1 Область применения программы.....	4
1.2 Цели и задачи учебной практики.....	4
1.3 Требования к результатам освоения учебной практики.....	4
1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики..	5
2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	6
3 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ..	7
3.1 Тематический план учебной практики.....	7
3.2 Содержание учебной практики.....	9
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	11
4.1 Материально-техническое обеспечение.....	11
4.2 Организация образовательного процесса.....	11
4.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	11
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	13
ПРИЛОЖЕНИЕ	16
ПРИЛОЖЕНИЕ А (Зачетная ведомость)	16

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих, служащих по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) в части освоения квалификации: Помощник машиниста тепловоза и основных видов профессиональной деятельности (ВПД): Управление и техническая эксплуатация локомотива (по видам) под руководством машиниста и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 2.1.	Осуществлять приемку и подготовку локомотива к рейсу.
ПК 2.2.	Обеспечивать управление локомотивом.
ПК 2.3.	Осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов локомотива.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ПМ.02 Управление и техническая эксплуатация локомотива (по видам) под руководством машиниста основной профессиональной деятельности: обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

1.3. Требования к результатам освоения учебной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

иметь практический опыт	– эксплуатации локомотива и обеспечения безопасности движения поездов;
уметь	– определять конструктивные особенности узлов и деталей подвижного состава; – выполнять основные виды работ по эксплуатации локомотива; – управлять системами подвижного состава в соответствии с установленными требованиями; – определять соответствие технического состояния оборудования подвижного состава требованиям нормативных документов;
знать	– конструкцию, принцип действия и технические характеристики оборудования подвижного состава;

	<ul style="list-style-type: none">– правила эксплуатации и управления локомотивом;– нормативные документы по обеспечению безопасности движения поездов.
--	--

1.4. Количество часов на освоение программы учебной практики

Всего 216 часов.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности (ВПД): Управление и техническая эксплуатация локомотива (по видам) под руководством машиниста, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Осуществлять приемку и подготовку локомотива к рейсу.
ПК 2.2.	Обеспечивать управление локомотивом.
ПК 2.3.	Осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов локомотива.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Код ПК	Код и наименование профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Количество часов по темам
ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.	ПМ.02 Управление и техническая эксплуатация локомотива (по видам) под руководством машиниста	42	Выполнение вспомогательных функций по управлению локомотивом и ведению поезда.	Порядок подачи установленных сигналов. Применение нормативных документов при исполнении оперативных распоряжений лиц, ответственных за организацию движения поездов. Применение методик при выполнении поручений машиниста локомотива по уходу за локомотивом соответствующего типа и контролю состояния его узлов и агрегатов в пути следования.	42
54		Выполнение вспомогательных функций по приемке и сдаче локомотива, подготовке к работе и экипировке локомотива.	Действия при техническом обслуживании локомотива соответствующего типа. Выполнение работ при экипировке локомотива соответствующего типа. Применение установленных правил производства сцепки локомотива соответствующего типа с первым вагоном и отцепки локомотива от состава. Применение установленных правил закрепления локомотива соответствующего типа или поезда для предотвращения самопроизвольного движения.	54	
48		Выполнение вспомогательных функций по устранению неисправностей на локомотиве или составе вагонов, возникших в пути следования.	Применение регламента работы локомотивной бригады при выявлении неисправностей в работе механического, электрического и вспомогательного оборудования в объеме, установленном данным регламентом.	48	
72		Контроль в пути следования состояния пути, устройств СЦБ и связи, кон-	Порядок действий по визуальному определению состояния пути, устройств СЦБ и связи, встречных поездов.	72	

			<p>тактной сети, встречных поездов, состояния локомотива.</p>	<p>Применение методики при уходе и контроле состояния электрического, механического, тормозного оборудования, контрольно-измерительных приборов, оборудования радиосвязи, устройств подачи песка под колесные пары локомотива соответствующего типа в пути следования.</p> <p>Выполнение действий по определению состояния локомотива соответствующего типа.</p> <p>Применение информации, полученной по показаниям сигналов светофоров, сигнальных знаков, указателей в процессе движения поезда, сигналов, подаваемых работниками железнодорожного транспорта.</p> <p>Выполнение действий при уходе за локомотивом соответствующего типа и контроле состояния его узлов и агрегатов в пути следования.</p>	
				Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.	6
		Всего часов:	216		72

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Учебная практика проводится на базе учебного заведения в учебных мастерских: лаборатории Конструкции локомотива, Автоматических тормозов.

Оборудование учебных мастерских (Конструкции локомотива, Автоматических тормозов):

- комплект учебно - методической документации;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия;
- детали и узлы локомотива;
- расходные и комплектующие материалы;
- электрические схемы локомотива по видам;
- инструкционный материал (Регламент переговоров машиниста и помощника машиниста при поездной и маневровой работе);
- шаблоны проверки колесных пар, автосцепки;
- узлы и элементы автоматического тормоза;
- схемы (режимы) торможения.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением.

4.2. Организация образовательного процесса

В рамках освоения профессионального модуля проводится учебная практика с целью комплексного освоения обучающимися вида профессиональной деятельности, а так же приобретения опыта практической работы.

Учебная практика проводится рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики профессионального модуля проводится в виде дифференцированного зачёта.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Мастера производственного обучения должны обладать знаниями и умениями, соответствующими профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обу-

чающимися профессионального учебного цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется мастерами производственного обучения в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ.

Оценка по учебной практике выставляется на основании результатов выполнения практической работы в зачетную ведомость.

В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающимися проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 2.1. Осуществлять приемку и подготовку локомотива к рейсу	<p>Применение действий при определении соответствия технического состояния оборудования подвижного состава требованиям нормативных документов.</p> <p>Распознавание конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования подвижного состава.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – оценка выполнения работ во время учебной практики; – дифференцированный зачет.
ПК 2.2. Обеспечивать управление локомотивом	<p>Организация эксплуатации локомотива и обеспечения безопасности движения поездов.</p> <p>Действия при выполнении основных видов работ по эксплуатации локомотива.</p> <p>Применение действий при управлении системами подвижного состава в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>Формулирование правил эксплуатации и управления локомотивом.</p>	
ПК 2.3. Осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов локомотива	<p>Оценивание при определении конструктивные особенности узлов и деталей подвижного состава.</p> <p>Перечисление нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов.</p>	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> – распознавание сложных проблемные ситуации в различных контекстах; – проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; – определение этапов решения задачи; определение потребности в информации; – осуществление эффективного поиска; – выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных; – разработка детального плана действий; – оценка рисков на каждом шагу; – оценивает плюсы и минусы полученного результата, своего плана и его реализации, предлагает критерии оценки и рекомендации по улучшению плана. 	Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – проведение анализа полученной информации, выделяет в ней главные аспекты; – структурирование отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности; – применение средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности. 	Оценка выполнения самостоятельной работы
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	– участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач;	Оценка выполнения самостоятельной работы

	<ul style="list-style-type: none"> – планирование профессиональной деятельности. 	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> – грамотное устное и письменное изложение своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке; – проявление толерантности в рабочем коллективе. 	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	<ul style="list-style-type: none"> – применение в профессиональной деятельности инструкций на государственном и иностранном языке; – ведение общения на профессиональные темы. 	

**ПРИЛОЖЕНИЕ
ПРИЛОЖЕНИЕ А**

Министерство образования и науки Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сосногорский технологический техникум»

ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ
по учебной практике
Форма обучения: **очная, заочная**
(нужное подчеркнуть)

Форма промежуточной аттестации: _____
(зачет/дифференцированный зачет)

ОП СПО _____
шифр, направление подготовки (специальность, профессия)

ПМ _____
(название профессионального модуля)

Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес:

Курс _____ группа _____
Количество часов по ПМ _____

Сроки проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество мастера производственного обучения _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Отметка (зачтено, не зачтено) или оценка	Итоговая оценка по УП
1			
2			
3			
...			

Мастер производственного обучения: _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

Число обучающихся на зачете _____
Из них получивших «отлично» («зачтено») _____
получивших «хорошо» _____
получивших «удовлетворительно» _____
получивших «неудовлетворительно» («не зачтено») _____
Число обучающихся, не явившихся на зачет _____
Число обучающихся, не допущенных к зачету _____