

ПОЛОЖЕНИЕ

О проведении IX учебно – исследовательской конференции «Современный мир глазами молодых исследователей»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи учебно-исследовательской конференции (далее Конференция) обучающихся, порядок её проведения.
- 1.2. Организатором Конференции является ГПОУ «Сосногорский технологический техникум».
- 1.3. Конференция проводится в целях выявления, развития и поддержки одарённой и способной молодёжи.
- 1.4. Задачи Конференции:
 - привлечение к учебно – исследовательской, проектной и творческой работе обучающихся школ и среднего профессионального образования;
 - развитие научного потенциала обучающихся, активное вовлечение их в поисковую, учебно-исследовательскую деятельность в различных областях науки, техники, культуры;
 - ориентация юных исследователей на практическое применение своих знаний и создание общественно значимых проектов;
 - общественное признание результатов ученической исследовательской деятельности;
 - формирование у обучающихся навыков публичного представления результатов исследования при активном использовании компьютерных технологий;
 - выстраивание системы преемственности среднего и профессионального образования, привлечение к работе с обучающимися школ и студентов СПО.

2. Участники Конференции

- 2.1. В Конференции могут принять участие студенты среднего профессионального образования и обучающиеся 9 – 11 классов общеобразовательных организаций МО МР «Сосногорск», являющиеся авторами учебно – исследовательских и проектных работ в разных областях науки.
- 2.2. Конференция проводится по следующим секциям:
 - Секция №1 Естественные науки и современный мир.
 - Секция №2 Компьютерные технологии настоящего и будущего.
 - Секция №3 Социально – гуманитарные науки.

В зависимости от количества представленных работ на Конференцию название и количество секций может быть изменено. Могут вводиться дополнительные секции.

3. Порядок организации и проведения Конференции

- 3.1. Форма участия в Конференции только очная.
- 3.2. Для проведения Конференции формируется организационный комитет, включающий в себя представителей учредителей Конференции и заинтересованных образовательных организаций.
- 3.3. Оргкомитет Конференции:
 - формирует Экспертный совет, в который привлекаются специалисты по соответствующим направлениям, участвующие в отборе и оценке учебно – исследовательских работ;
 - утверждает состав жюри;
 - определяет форму, порядок и сроки проведения Конференции;
 - принимает конкурсные материалы и заявки на участие в Конференции;
 - составляет списки участников Конференции.
- 3.4. Жюри Конференции:
 - проводит оценку конкурсных материалов и выступление участников Конференции;
 - определяет по среднему баллу победителей и призёров в каждой из площадок Конференции.

Решение жюри оформляется протоколом и утверждается председателем жюри.

- 3.5. Конференция проводится 8 февраля 2019 года.
- 3.6. Базовой площадкой проведения Конференции является ГПОУ «Сосногорский технологический техникум» (Республика Коми, г. Сосногорск, ул. Куратова, д.4.).
- 3.7. Для участия в Конференции необходимо предоставить в оргкомитет в срок до 01 февраля 2019 года следующие документы:
 - заявку на участие в Конференции [Приложение 1]
 - титульный лист;
 - тезисы доклада в печатной и электронной версиях.
- 3.8. Для участия в Конференции материалы могут быть представлены в различных видах: реферат, исследовательская работа, проект. Допускается соавторство (не более двух человек).
- 3.9. Регламент Конференции:
 - защита каждой работы проходит в форме 7-минутного устного выступления и 3-минутного диалога (ответы на вопросы членов жюри и присутствующих на защите заинтересованных лиц).

4. Требования к содержанию и оформлению работ

Работы участников Конференции и тезисы докладов предоставляются на бумажном или электронном носителях.

- 4.1. Требования к содержанию работ:
 - В работе должен быть изложен фактический материал, результаты самостоятельной исследовательской и проектной деятельности.

- Работы должны иметь исследовательский характер, отличаться новизной, актуальностью, теоретической и практической значимостью, грамотным и логичным изложением.
- Структура работы: титульный лист, оглавление, введение, основная часть (возможны главы), заключение, список литературы, используемых интернет-источников, приложения.

Введение – это краткое обоснование актуальности выбранной проблемы, цели и поставленных задач. Указываются методы и этапы проведения исследования/проекта. Для научного аппарата исследовательской/проектной работы указание объекта и/или предмета исследования, наличие положений гипотезы, определение проблемы или противоречий по теме строго обязательно.

В основной части проводится обзор литературы, излагаются и анализируются полученные результаты, предьявляются выводы по каждой главе.

В заключении отмечаются основные результаты работы и намечаются дальнейшие перспективы исследования.

Библиография. Ссылки на литературу в тексте указываются под номерами в квадратных скобках (например [13;223] - источник №13 по списку литературы, страница 223). Полный список литературы и интернет -источников дается после текста. Порядок оформления библиографии: указывается Фамилия, инициалы автора, название работы без кавычек, место и год издания.

В приложении могут приводиться схемы, графики, таблицы, рисунки и т. п.

4.2. Все материалы представляются на русском языке на стандартных страницах белой бумаги формата А4. Формат файла Microsoft Word (Microsoft office 2007г., файл *.docx). Объем тезисов доклада не более 2-х страниц, объем работы составляет от 10 до 30 страниц машинописного текста, приложения в этот объем не входят и могут располагаться в конце работы дополнительно. Шрифт Times New Roman, кегль -14, межстрочный интервал - 1. Поля страницы: слева от текста - 30 мм, справа - 10 мм, сверху и снизу - по 20 мм. Выравнивание текста по ширине, кроме заголовка.

4.3. Титульный лист должен содержать:

- Наименование образовательной организации;
- Ф.И.О. участника (автора работы)
- Тема работы;
- Секция (направление), в которой выполнена работа;
- Ф.И.О. руководителя (должность);
- Город, год.

Представленные на Конференцию материалы не рецензируются и возврату не подлежат.

5. Критерии оценки

- Актуальность и новизна работы;
- Соответствие темы её содержанию;
- Практическая значимость;
- Культура исполнения и технический уровень представления;

- Соответствие выводов полученным результатам;
- Свободное владение материалом.

6. Подведение итогов Конференции, награждение

- 6.1. По результатам выступлений участников жюри определяет победителей и призёров в каждой секции;
- 6.2. Все участники Конференции получают именные Сертификаты.
- 6.3. Победители и призёры Конференции награждаются дипломами I, II, III степени.
- 6.4. Научные руководители, подготовившие победителей и призёров, награждаются благодарственными письмами ГПОУ «СТТ».
- 6.5. Работы участников Конференции будут опубликованы в сборнике докладов Конференции. Сборники рассылаются в электронном виде по требованию в срок до 01.03.2019 года.

7. Дополнительная информация

- 7.1. Заявки и тезисы на участие в Конференции принимаются по месту проведения Конференции: г. Сосногорск, ул. Куратова, д.4. или на электронную почту техникума stt@minobr.rkomi.ru, chipsanovaekaterina@mail.ru (электронная почта председателя методической комиссии общеобразовательного цикла, Чипсановой Е.Н.).
- 7.2. Контактный телефон:
8(82149) 5-32-60 Пихтина Светлана Аркадьевна, заместитель директора по теоретическому обучению ГПОУ «СТТ».
89048633219 Чипсанова Екатерина Николаевна, председатель методической комиссии общеобразовательного цикла ГПОУ «СТТ».