Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сосногорский технологический техникум»

Утверждаю
Директор ГПОУ «СТТ»
_____Ушакова И.В.
«30» августа 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

образовательной программы среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена по специальности

08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий

Форма обучения: очная
Срок обучения: 3 года 10 месяцев

Сосногорск, 2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
образовательной программы среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена по специальности
08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий
(базовая подготовка)

Организация-разработчик:

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Сосногорский технологический техникум».

Разработчик:

Терёшина Анна Сергеевна, преподаватель спецдисциплин первой квалификационной категории.

Аннотация

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана на основе требований:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 (ред. от 03.08.2018 г.) - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2018 г. № 44;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 мая 2014 г. № 519.

Рабочая программа рассмотрена на заседании методической комиссии профессионального цикла ГПОУ «Сосногорского технологического техникума». Протокол № 1 от 30 августа 2019 г.

©ГПОУ «Сосногорский технологический техникум», 2019
©Терёшина А.С., 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ…… 4

1.1 Область применения программы…… 4

1.2 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы…….. 4

1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины……. 4

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ …..…….. 5

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы……...……. 5

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины……... 6

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ……. 10

3.1 Материально-техническое обеспечение…….. 10

3.2 Информационное обеспечение обучения……. 10

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ……. 12

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий (базовая подготовка).

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности входит в общепрофессиональный цикл и относится к числу дисциплин вариативной части.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обучающиеся должны иметь представление о правовом положении субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности (включая предпринимательскую деятельность).

Учебная дисциплина ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности способствует формированию следующих **общих компетенций:**

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	***62***
Объем образовательной программы	***54***
в том числе:	
практические занятия:	*14*
контрольные работы:	*4*
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)	***8***
Промежуточная аттестация *в форме дифференцированного зачета.*	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Право и законодательство		**6**	
Тема 1.1. Основы права	**Содержание учебного материала**	**1**	2
	Понятие и виды социальных норм. Понятие и виды норм права. Нормативно-правовые акты и система российского законодательства. Действия нормативно-правовых актов. Отрасли права. Толкование правовых норм.	1	
Тема 1.2. Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность	**Содержание учебного материала**	**1**	2
	Правоотношения и их субъекты. Структура правоотношения. Правонарушения. Виды правонарушений. Юридическая ответственность.	1	
Тема 1.3. Конституция РФ – основной закон государства	**Содержание учебного материала**	**2**	2
	Общее понятие Конституции, ее форма. Классификация Конституций. Конституция РФ: основные черты, особенности, функции и юридические свойства. Права человека и гражданина в Конституции РФ. Основы правового статуса личности. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина. Гарантии конституционных прав и свобод личности.	2	
	Контрольная работа по разделу 1: Право и законодательство.	**2**	3
Раздел 2. Право и экономика		**12**	
Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений	**Содержание учебного материала**	**2**	2
	Понятие экономики и экономических отношений. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Виды и функции предпринимательства. Предпринимательские отношения как предмет правового регулирования. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность в Российской Федерации.	2	
Тема 2.2. Субъекты предпринимательской деятельности. Право собственности	**Содержание учебного материала**	**2**	2
	Понятие и структура субъектов предпринимательских правоотношений. Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки. Понятие собственности в экономической науке. Собственность в юридическом смысле. Формы собственности в Российской Федерации. Право собственности граждан. Право собственности юридических лиц. Государственная собственность. Муниципальная собственность. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления.	2	
Тема 2.3.	**Содержание учебного материала**	**2**	

Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности	Понятие юридического лица, его признаки. Понятие юридического лица, его признаки. Способы создания юридических лиц. Учредительные документы юридического лица. Создание юридического лица. Правоспособность юридических лиц. Представительства и филиалы юридического лица. Лицензирование юридических лиц. Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц. Порядок ликвидации юридического лица. Банкротство юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Потребительские кооперативы. Фонды. Учреждения. Общественные и религиозные организации (объединения). Объединения юридических лиц.	2	
Тема 2.4. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности	**Содержание учебного материала**	**2**	2
	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и дееспособность. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.	2	
Тема 2.5. Гражданско-правовой договор: общие положения	**Содержание учебного материала**	**2**	2
	Понятие договора. Содержание договора. Формы договора. Виды договоров. Основные и предварительные договоры. Публичный договор. Договоры в пользу их участников и договоры в пользу третьих лиц. Возмездные и безвозмездные договоры. Свободные и обязательные договоры. Взаимосогласованные договоры и договоры присоединения. Общий порядок заключения договоров. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Изменение и расторжение договора. Исполнение договора. Ответственность за неисполнение договора.	2	
Тема 2.6. Экономические споры	**Содержание учебного материала**	**2**	2
	Понятие экономических споров, их виды. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.	2	
Раздел 3. Труд и социальная защита		**32**	
Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права	**Содержание учебного материала**	**2**	2
	Понятие трудового права. Система трудового права. Источники трудового права. Трудовые правоотношения. Трудовая праводееспособность.	2	
Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	**Содержание учебного материала**	**2**	2
	Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации». Понятие и виды занятости. Федеральная служба по труду и занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.	2	
Тема 3.3.	**Содержание учебного материала**	**2**	2

Трудовой договор	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытание при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	2	
	Практические занятия	**2**	3
	Трудовой договор.	1	
	Прекращение трудового договора.	1	
Тема 3.4. Рабочее время и время отдыха	**Содержание учебного материала**	**2**	2
	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	2	
	Практическое занятие	**2**	3
	Рабочее время и время отдыха.	2	
Тема 3.5. Заработная плата	**Содержание учебного материала**	**2**	2
	Понятие заработной платы. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ). Системы оплаты труда. Порядок и условия выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы работника. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда.	2	
	Практические занятия	**2**	3
	Заработная плата.	2	
Тема 3.6. Дисциплина труда	**Содержание учебного материала**	**2**	2
	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.	2	
	Практическое занятие	**2**	3
	Дисциплина труда.	2	
Тема 3.7. Материальная ответственность	**Содержание учебного материала**	**2**	2
	Понятие материальной ответственности, ее виды. Условия наступления материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя. Виды материальной ответственности работника. Порядок возмещения причиненного ущерба.	2	
	Практическое занятие	**2**	3
	Материальная ответственность сторон трудового правоотношения.	2	
Тема 3.8.	**Содержание учебного материала**	**2**	2

Трудовые споры	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизмы возникновения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссия по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам. Понятие забастовки. Право на забастовку. Незаконная забастовка.	2	
	Практическое занятие	**2**	3
	Трудовые споры.	2	
Тема 3.9. Социальное обеспечение граждан	**Содержание учебного материала**	**2**	2
	Социальное обеспечение в Российской Федерации. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи. Понятие пенсии, виды пенсий. Пенсия за выслугу лет. Пенсия по инвалидности. Пенсия по случаю потери кормильца. Пенсия по старости.	2	
	Контрольная работа по разделу 3: Труд и социальная защита.	**2**	3
Раздел 4. Административное право		**2**	
Тема 4.1. Административные правонарушения и административная ответственность	**Содержание учебного материала**	**2**	2
	Понятие административного права, его предмет. Субъекты административного права. Административные правонарушения. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	**8**	
	Решение ситуационных задач по темам: 1) Оплата труда, гарантии и компенсации; 2) Охрана труда; 3) Административные правонарушения и административная ответственность. Проработка конспектов, работа с учебником. Подготовка к дифференцированному зачету. Участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях.	8	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет.	**2**	3
	Всего:	**62**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации рабочей программы учебной дисциплины имеется учебный кабинет социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Дидактические средства обучения:

- методические пособия;
- контрольно-оценочные средства.

Технические средства обучения:

- интерактивная доска;
- персональный компьютер;
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. В. Румынина. — 12-е изд., стер. - М. : Издательский центр «Академия», 2017. - 224 с.
2. Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / В. В. Румынина. — М.: Издательский центр «Академия», 2006. - 192 с..

Дополнительные источники:

1. Конституция Российской Федерации - М.: 1993;
2. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ;
3. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2008. - 249 с. - Серия: «Среднее профессиональное образование».

Интернет-ресурсы:

1. Интернет ресурс. Справочная система «Консультант-плюс». Форма доступа http://www.cons-plus.ru;
2. «Электронная библиотека. Право России» Форма доступа http://www/allpravo.ru/library.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Итоговой формой контроля является дифференцированный зачет.

Основные показатели оценки результата:

- оценка выполнения практических занятий (защита);
- оценка фронтального и индивидуального опроса во время аудиторных занятий;
- оценка выполнения тестовых заданий;
- оценка выполнения внеаудиторной (самостоятельной) работы.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
85 ÷ 100	5	отлично
75÷ 84	4	хорошо
60 ÷ 74	3	удовлетворительно
менее 60	2	неудовлетворительно

На этапе текущего контроля по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения учебной дисциплины.