

Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Сосногорский технологический техникум»

Утверждаю  
Директор ГПОУ «СТТ»  
Ушакова И.В.  
«30» Февреля 2019 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

образовательной программы среднего профессионального образования по  
подготовке специалистов среднего звена по специальности

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Квалификация: техник

Форма обучения: очная

Срок обучения: 3 года 10 месяцев

Сосногорск, 2019 г.

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики разработана на основе требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. № 383;
- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом МОиН РФ № 291 от 18.04.2013 г.;
- Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом ГПОУ «СТТ» № 447а от 09.12.2013 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании методической комиссии профессионального цикла ГПОУ «Сосногорского технологического техникума». Протокол № 1 от 30 августа 2019 г.

**Организация-разработчик:**

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Сосногорский технологический техникум».

**Разработчик:**

Терёшина Анна Сергеевна, преподаватель спецдисциплин первой квалификационной категории.

**Эксперт от работодателя:**

ООО «Спецавтодор»

(место работы)

главный инженер  
(занимаемая должность)

 (Султанов Р.Г.)  
(подпись/инициалы, фамилия)



©ГПОУ «Сосногорский технологический техникум», 2019

© Терёшина А.С., 2019

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ.....</b>	<b>4</b>
1.1 Область применения программы.....	4
1.2 Цели и задачи производственной (преддипломной) практики .....	4
1.3 Количество часов на освоение программы производственной (преддипломной) практики .....	5
<b>2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ.....</b>	<b>6</b>
<b>3 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ .....</b>	<b>7</b>
3.1 Тематический план производственной (преддипломной) практики.....	7
3.2 Содержание производственной (преддипломной) практики.....	8
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ.....</b>	<b>10</b>
4.1 Требования к условиям проведения производственной (преддипломной) практики.....	10
4.2 Организация образовательного процесса.....	10
4.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	11
<b>5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ.....</b>	<b>12</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ А (Аттестационный лист).....</b>	<b>16</b>

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики является частью образовательной программы среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

- Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта;
- Организация деятельности коллектива исполнителей.

Преддипломная практика является одним из завершающих этапов подготовки специалиста по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

## 1.2. Цели и задачи производственной (преддипломной) практики

Целью преддипломной практики является:

- углубление у обучающихся первоначального профессионального опыта; развитие общих и профессиональных компетенций;
- проверка их готовности к самостоятельной трудовой деятельности; подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломный проект) в организациях.

Задачами преддипломной практики являются:

- закрепление, систематизация и конкретизация теоретических знаний, полученных обучающимися в процессе обучения на основе изучения опыта работы конкретного предприятия (организации) в области технического обслуживания и ремонта автотранспорта;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм;
- приобретение опыта работы на рабочих местах, развитие навыков самостоятельной работы с нормативно-методическими, справочными материалами и специальной литературой;
- сбор, обобщение и систематизация материалов для написания выпускной квалификационной работы (дипломный проект).

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен иметь практический опыт:

- разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;
- технического контроля эксплуатируемого транспорта;
- осуществление технического обслуживания и ремонта автомобилей;
- планирования и организации работ производственного поста, участка;
- проверка качества выполняемых работ;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности;
- обеспечения безопасности труда на производственном участке.

### **1.3. Количество часов на освоение программы производственной (преддипломной) практики**

Всего 144 часа.

## 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной (преддипломной) практики является освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта:

- Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;
- Организация деятельности коллектива исполнителей.

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 1.2.	Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.
ПК 1.3.	Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.
ПК 2.1.	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 2.2.	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
ПК 2.3.	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план производственной (преддипломной) практики

№ п/п	Виды работ	Количество часов
1	Ознакомление с предприятием и его материально-технической базой.	6
2	Работа в качестве дублера мастера производственного участка (цеха).	24
3	Работа в качестве дублера техника по учету резины, горюче-смазочных материалов, подвижного состава.	30
4	Работа в отделе технического контроля, в качестве дублера механика (мастера) отдела технического контроля.	36
5	Изучение работы отдела эксплуатации предприятия, отдела планирования.	24
6	Оформление документации.	18
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.	6

### 3.2. Содержание производственной (преддипломной) практики

Код и наименование профессиональных модулей и тем производственной (преддипломной) практики	Содержание тем	Объем часов	Уровень освоения
		144	
<p><b>Тема 1.</b> Ознакомление с предприятием и его материально-технической базой</p>	<p><b>Содержание</b> Ознакомление с работой предприятия и технической службы. Изучение взаимодействия технической службы с другими структурными подразделениями. Изучение технологического процесса в производственном подразделении: рабочие места, их количество, виды выполняемых работ, техническая оснащенность.</p>	6	3
<p><b>Тема 2.</b> Работа в качестве дублера мастера производственного участка (цеха)</p>	<p><b>Содержание</b> Изучение документации, должностных инструкций, производственно-технической базы, производственного персонала, организации труда участка (цеха). Выполнение обязанностей мастера участка (цеха) согласно должностной инструкции: оформление и распределение нарядов на работы; контроль соблюдения рабочими распорядка дня, хронометраж рабочего дня по постам; контроль за соблюдением технологического процесса; контроль выполнения сменных заданий; проверка ведения журнала по технике безопасности, наличия инструкций и предупредительных надписей на рабочих местах; контроль соблюдения рабочими инструкций по технике безопасности; ежедневный анализ неисправностей ремонтируемых узлов, агрегатов и деталей, выявление причин их возникновения; обсуждение с рабочими производственных и бытовых вопросов и оформление протоколов; оформление документов первичного учета технического обслуживания (ремонта) по участку (цеху); оформление заявок (требований) на материалы и инструмент.</p>	24	3
<p><b>Тема 3.</b> Работа в качестве дублера техника по учету резины, горюче-смазочных материалов, подвижного состава</p>	<p><b>Содержание</b> Изучение структуры и должностных инструкций работников производственно-технической службы. Изучение документации по учету подвижного состава, шин и горюче-смазочных материалов. Выполнение работ, связанных с должностными обязанностями: техника по учету шин; техника по учету горюче-смазочных материалов.</p>	30	3
<p><b>Тема 4.</b> Работа в отделе технического</p>	<p><b>Содержание</b> Изучение документации отдела, обязанностей его работников. Выполнение работ,</p>	36	3



контроля, в качестве дублера механика (мастера) отдела технического контроля	связанных с должностными обязанностями механика (мастера) технического контроля. Выпуск на линию автомобилей и прием их при возвращении. Оформление актов о неисправностях, поломках и авариях. Оформление заявок на техническое обслуживание и ремонт, учет выполненных работ.		
<b>Тема 5.</b> Изучение работы отдела эксплуатации предприятия, отдела планирования	<b>Содержание</b>	<b>24</b>	3
	Назначение и структура отдела эксплуатации. Назначение отдела планирования, его структура. Производственная программа по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава. Основные технико-эксплуатационные показатели работы предприятия. Проведение производственного инструктажа рабочих. Анализ результатов производственной деятельности участка.	24	
<b>Тема 6.</b> Оформление документации	<b>Содержание</b>	<b>18</b>	3
	Систематизация материала, собранного для дипломного проектирования и оформление отчета по практике.	18	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.	6	3

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## **4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к условиям проведения производственной (преддипломной) практики**

Реализация рабочей программы производственной (преддипломной) практики предполагает проведение на предприятиях/организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими предприятиями/организациями, куда направляются обучающиеся.

### **4.2. Организация образовательного процесса**

Преддипломная практика проводится после освоения учебной практики и практики по профилю специальности всех профессиональных модулей. В организации и проведении практики участвуют: образовательные учреждения; организации.

Образовательные учреждения: планируют и утверждают в учебном плане все виды и этапы практики; заключают договоры на организацию и проведение практики; осуществляют руководство практикой; контролируют реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми; формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики; совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организуют процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных им в ходе прохождения практики; разрабатывают и согласовывают с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации, участвующие в проведении практики: заключают договоры на организацию и проведение практики; согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику; предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников; участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики; участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики; обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

Обучающиеся, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена в период прохождения практики в организациях: полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики; соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка; строго соблюдают

требования охраны труда и пожарной безопасности, а так же трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

#### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Организацию и руководство производственной (преддипломной) практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

## 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной (преддипломной) практики осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

По завершению практики обучающийся получает дифференцированный зачет по практике.

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	<p>Знание устройства подвижного состава автотранспорта, базовых схем включения элементов электрооборудования.</p> <p>Знание классификации, основных характеристик и технических параметров автомобильного транспорта.</p> <p>Применение методов оценки и контроля качества в профессиональной деятельности.</p> <p>Организация деятельности производственного участка и управление им.</p> <p>Соблюдение правил и норм охраны труда, промышленной санитарии и противопожарной защиты.</p> <p>Умение разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автотранспорта.</p> <p>Осуществление технического контроля автотранспорта.</p>	<p>- оценка выполнения работ на рабочем месте в качестве дублера механика;</p> <p>- данные аттестационного листа с указанием видов работ выполненных во время практики;</p> <p>- дифференцированный зачёт</p>
ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.	Знание свойств и показателей качества автомобильных эксплуатационных материалов.	
ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.	Точность и грамотность оформления технической и отчетной документации. Грамотность использования основных положений действующих нормативных правовых актов.	
ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту	Применение действующих законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих производственно-хозяйственную деятельность, положений действующей системы менеджмента	

автотранспорта.	качества.	
ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.	Грамотность использования нормативных документов. Знание основных методов нормирования и формы оплаты труда, основ управленческого учета, основных технико-экономических показателей производственной деятельности. Точность и грамотность разработки и оформления технической документации.	
ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	Грамотность использования нормативных документов при подготовке и проведении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта. Соблюдение правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности. Знание видов, периодичности и правил оформления инструктажа. Грамотный выбор методов организации и технологии проведения ремонта автомобилей. Проведение диагностики технического состояния и определение неисправностей автомобилей. Подбор технологического оборудования для организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей.	

Производственная (преддипломная) практика направлена на формирование не только профессиональных, но общих компетенций.

<b>Результаты</b> (освоенные профессиональные компетенции)	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Изложение сущности социальной значимости своей будущей профессии. Качественное выполнение профессиональных задач.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы при прохождении практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Способность к анализу и контролю.	

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. Понимание методов принятых решений в стандартных и нестандартных ситуациях, понимание меры за них своей ответственности.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Способность извлекать и анализировать информацию из различных источников. Применение найденной информации для выполнения профессиональных задач профессионального и личного развития. Оперативность поиска информации. Охват использования источников информации (интернет, нормативно - техническая документация, литература по специальности, справочники, словари и т.д.)	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе поиска информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Понимание области применения различных компьютерных программ при выполнении отчетов по практике, профессиональной деятельности. Демонстрация навыков работы на ПК, выбора компьютерной программы в соответствии с решаемой задачей.	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы, при использовании информационно – коммуникационных технологий в процессе практики
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Демонстрация навыков командной работы. Использование конструктивных способов общения с коллегами, руководством, работодателями.	Наблюдение и оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ на практике
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы при прохождении практики
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием,	Организация самостоятельных занятий.	

осознанно планировать повышение квалификации.		
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Анализ инноваций в области организации работ по ТО и ремонту на предприятиях автомобильного транспорта.	

# ПРИЛОЖЕНИЕ А

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ производственной (преддипломной) практики

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

Группа № \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_

по специальности - 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес:

Сроки проведения практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

№	Вид работ	Количество часов	Качество выполнения
1	Ознакомление с предприятием и его материально-технической базой.	6	
2	Работа в качестве дублера мастера производственного участка (цеха).	24	
3	Работа в качестве дублера техника по учету резины, горюче-смазочных материалов, подвижного состава.	30	
4	Работа в отделе технического контроля, в качестве дублера механика (мастера) отдела технического контроля.	36	
5	Изучение работы отдела эксплуатации предприятия, отдела планирования.	24	
6	Оформление документации.	18	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.	6	
	<b>ИТОГО</b>	<b>144</b>	

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

За прохождение производственной (преддипломной) практики заслуживает оценку «\_\_\_\_\_».

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя практики) (Ф. И. О.)

М.П.